Приложение № 2

УТВЕРЖДЕН

распоряжением министерства образования
Кировской области
от №

ОТЧЕТ

о выполнении показателей, характеризующих объем оказанных государственных услуг (выполненных работ) в рамках мониторинга выполнения государственного задания

за 2020 год

КОГОБУ для детей-сирот "Спицынский детский дом"

(наименование организации)

Предоставляется ежегодно одновременно с бюджетной отчетностью

№ п/п	Наименование услуги	Единица измерения	Задание по предоставлению бюджетной услуги (работы), установленное распоряжением министерства образования Кировской области на год	Фактически предоставлено бюджетных услуг, год	Январь	Февраль	Март	Фактически предоставлено бюджетных услуг в 1 квартале	Апрель	Май	Июнь	Фактически предоставлено бюджетных услуг во 2 квартале	Июль	Август	Сентябрь	Фактически предоставлено бюджетных услуг в 3 квартале	Октябрь	Ноябрь	Декабрь	Фактически предоставлено бюджетных услуг в 4 квартале	Примечание: причины невыполнения задания по предоставлению услуг (выполнению работ) за отчетный год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
	Услуги (работы), рассчитываемые среднемесячно																				
1.	Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования	чел.х		0				0				0				0				0	
2.	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
3.	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
4.	Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
5.	Содержание детей	чел.	25	25	24	24	24	24	25	27	27	26	27	26	25	26	24	24	23	24	
6.	Присмотр и уход	чел.		0				0				0				0				0	
7.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе основного общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
8.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки квалифицированных рабочих, служащих на базе среднего общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
9.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе основного общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
10.	Реализация образовательных программ среднего профессионального образования - программ подготовки специалистов среднего звена на базе среднего общего образования	чел.		0				0				0				0				0	
	Услуги (работы), рассчитываемые накопительно, с начала года																				
11.	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	чел./час.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
12.	Организация и проведение олимпиад, конкурсов, мероприятий, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности	мероп.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
13.	Реализация основных профессиональных образовательных программ профессионального обучения - программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих	чел./час.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
14.	Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации	чел./час.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
15.	Оценка качества образования	мероп.			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
16.	Ведение информационных ресурсов и баз данных	отчетов			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
17.	Психолого-педагогическое консультирование обучающихся, их родителей (законных представителей) и педагогических работников	число обуч-ся, их родей и пед раб-ов			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
18.	Психолого-медико-педагогическое обследование детей	число обуч-ся			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	
19.	Организация перевозки обучающихся	маршруты			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	

Руководитель организации — (подпись) — М.А. Христолюбова (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер — (подпись) — Е.С. Солонарь (расшифровка подписи)

Ответственный за подготовку отчетности — (подпись) — (расшифровка подписи)

Начальник отдела (лицо, ответственное за ведение бухгалтерского учета) — (подпись) — Т.В. Видякина (расшифровка подписи)

СОГЛАСОВАНО
Е.С. ЗЫКИНА
Зыкина
21.01.2021